

Inspectierapport

Kindcentrum De Koperwiek (KDV)

Langstraat 92

5912 PB Venlo

Registratienummer 273018516

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Venlo
Datum inspectie:	20-06-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-07-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid	18
Ouderrecht.....	19
Overzicht getoetste inspectie-items	20
Pedagogisch klimaat.....	20
Personeel en groepen	24
Veiligheid en gezondheid	26
Ouderrecht.....	28
Gegevens voorziening	29
Opvanggegevens	29
Gegevens houder.....	29
Gegevens toezicht	29
Gegevens toezichthouder (GGD)	29
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	29
Planning	29
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	31

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het kader van flexibel inspecteren zijn binnen dit onderzoek meerdere onderwerpen beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- een documenten onderzoek;
- een controle in het personenregister;
- een locatiebezoek;
- een gesprek met de beroepskrachten, directrice en kwaliteitscoördinator.

Een itemlijst van de getoetste voorwaarden bevindt zich achter aan dit rapport.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per onderdeel uitgewerkt.

Kinderdagverblijf (KDV) De Koperwiek:

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in basisschool de Koperwiek (Integraal kindcentrum) en onderdeel van Beste 2.0 BV.

De voorziening staat in het landelijk register kinderopvang geregistreerd met 80 kindplaatsen. Verder is er ook een buitenschoolse opvang van dezelfde houder gevestigd op deze locatie.

Inspectiegeschiedenis:

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de meest recente inspecties beschreven:

- 31-10-2019: jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang voldaan;
- 31-08-2020: Incidenteel onderzoek. De houder heeft een verzoek gedaan om het aantal kindplaatsen op te hogen naar 64. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan;
- 27-06-2022: Jaarlijks onderzoek. Er is niet voldaan aan alle onderzochte voorwaarden, Er zijn tekortkomingen binnen de voorschoolse educatie en het personenregister kinderopvang geconstateerd;
- 10-11-2022: Nader onderzoek. De bij het onderzoek van 27-06-2022 geconstateerde tekortkoming ten aanzien van het personenregister kinderopvang is opgelost. Er blijft een tekortkoming geconstateerd ten aanzien van eisen aangaande voorschoolse educatie;
- 17-07-2023: Incidenteel onderzoek. De houder verzoekt om het aantal kindplaatsen op te hogen naar 80. Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan;
- 17-07-2023: Jaarlijks onderzoek. Er wordt na herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang voldaan. Er is herstelaanbod geboden binnen de volgende onderdelen: voorschoolse educatie, inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

n.b.: In 2020 en 2021 heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden wegens de Coronacrisis en de hieruit volgende maatregelen.

Bevindingen op hoofdlijnen:

Op basis van het huidige onderzoek dat is uitgevoerd door de GGD Limburg-Noord, blijkt dat KDV De Koperwiek niet aan alle in dit rapport getoetste voorwaarden uit de Wet Kinderopvang voldoet.

Tekortkoming

Er is een tekortkoming geconstateerd ten aanzien van het volgende onderdeel:

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang: Uit het onderzoek blijkt dat één beroepskracht niet ingeschreven en gekoppeld is met de houder in het personenregister kinderopvang. Daarnaast blijkt uit onderzoek dat bij de vrijwilliger de koppeling met de houder in het personenregister kinderopvang 19 dagen na start van haar werkzaamheden heeft plaatsgevonden.

Herstelaanbod

Er is herstel geboden voor het volgende onderdeel:

Pedagogisch beleid: Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen ontbreekt in het pedagogisch beleidsplan. Dit is middels herstelaanbod alsnog in orde gebracht.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Pedagogisch beleid

Conclusie

De houder voldoet -na herstelaanbod- aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Conform actuele wet- en regelgeving bevat het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving van de volgende verplichte onderdelen:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- Een beschrijving van het wenbeleid;
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen, alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd;
- De wijze waarop naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- Mentorschap;
- De kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet;
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Ten aanzien van één inhoudelijke onderdeel van het pedagogisch beleid heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan. Het gaat om het volgende onderdeel:

- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

Deze beschrijving stond aanvankelijk niet in het pedagogisch beleidsplan beschreven. De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod en de vereiste beschrijving toegevoegd.

De items over meertalige opvang en het onder voorwaarden afwijken van de vaste beroepskracht is op deze locatie niet van toepassing en is derhalve niet beoordeeld.

Handelen conform pedagogisch beleidsplan

De houder draagt er zorg voor dat er op deze opvanglocatie conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dat blijkt uit de praktijkobservatie en het interview met de beroepskrachten, de directrice en de kwaliteitscoördinator.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Observatie van de praktijk

De observatie vindt plaats op donderdag 20-6-2024 van 9.15 uur tot 11.45 uur.

Gezien zijn onder meer: vrij spelmoment, verschoonmoment, buiten spelen, kringactiviteit, eetmoment.

De observatie heeft op alle groepen plaatsgevonden.

Hiervoor heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in het Besluit Kwaliteit kinderopvang.

Aan de hand van het genoemde veldinstrument is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de locatie beoordeeld. Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Drie van de vier pedagogische doelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Kennen/ herkennen

Bij kindcentrum De Koperwiek wordt gewerkt met vaste beroepskrachten volgens een vast rooster. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt. Tijdens het eetmoment vindt er afstemming plaats tussen beroepskrachten over welk beleg kinderen graag eten op de boterham en welke allergieën kinderen hebben.

Respectvol contact

De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Tijdens het eetmoment wijst een kind naar het bakje met stukken boterham, hierbij maakt het kind geluiden. De beroepskracht reageert hier adequaat op en geeft het kind een nieuw stuk boterham.

Tijdens het voorlezen rijkt een kind naar de pop behorende bij het verhaal. De beroepskracht reageert hierop met: *'E zit even hier, dadelijk mag je een high five geven'*.

Respectvolle intimiteit

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.

Wanneer een baby aan tafel begint te huilen, reageert een beroepskracht direct op deze signalen. Ze loopt naar het kind en pakt het kind zachtjes op de arm. Ze zegt vervolgens tegen het kind *'Wat is het? Ik denk dat je moe bent.'*

Verbinding opvang – thuis

De beroepskrachten weten op welke wijze zij kunnen aansluiten op bioritme en afspraken voor individuele baby's. Er is informatie over iedere baby bekend bij de beroepskrachten. In de groep zijn lijsten aanwezig waarop onder andere ritmes en allergieën van kinderen staan beschreven. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten rekening met de eigenheid van ieder kind en zijn thuisgewoontes (knuffel, muziekje, drinktempo, favoriet speeltje). Kinderen worden in vaste bedjes te slapen gelegd.

Energie en sfeer

Er is een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen; Dat kinderen zich op hun gemak voelen blijkt ook uit het feit dat kinderen de beroepskrachten gemakkelijk benaderen. De beroepskrachten zijn voor kinderen goed toegankelijk en beschikbaar. Zij stellen zich ontspannen en positief naar kinderen op.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij een kind.

B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Doelgericht aanbod

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken.

De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. fantasie- en rollenspel, tellen & meten, ontdekken).

Op de peutergroep vindt een speel-/werkmoment plaats. Enkele kinderen krijgen een teken activiteit aangeboden. De beroepskracht stimuleert de kinderen om bolletjes ijs te tekenen. In de lucht doet ze voor hoe je een bolletje tekent.

Er is veel aandacht voor activiteiten die aanzetten tot taalverrijking. Tijdens de tekenactiviteit wordt de taalontwikkeling gestimuleerd; kleuren en smaken ijs, behorende bij de kleuren, worden

benoemd. Daarnaast spelen enkele kinderen met de beroepskracht bij de ijskraam. De beroepskracht vraagt aan de kinderen welke ijsjes ze gemaakt hebben. Kleuren en smaken ijs worden benoemd.

Tijdens het puzzelen worden dieren, afgebeeld op de puzzel, benoemd.

Er is gedurende de dag een afwisseling tussen vrij spel en gestructureerd activiteiten. De kinderen worden naast een passend activiteiten- en speelgoed aanbod, ook middels een juiste manier van communiceren en houding gestimuleerd en begeleid in de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Voorspelbaarheid

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk.

Het dagritme wordt door middel van foto's van Uk en Puk inzichtelijk gemaakt voor kinderen. In de kring wordt besproken welke activiteiten betreffende ochtend op het programma staan. Bij de overgang van activiteiten worden signaal liedjes gezongen.

Zelfredzaamheid

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Kinderen worden na het vrij spelmoment gestimuleerd op te ruimen, hierbij krijgen kinderen gerichte opdrachten. Bij het starten van de kring activiteit wordt een liedje gezongen. Terwijl beroepskrachten het liedje zingen, pakken kinderen stoelen om een kring te vormen.

Wanneer de kinderen gaan buiten spelen worden ze gestimuleerd zelf de jassen aan te doen. De beroepskracht is beschikbaar voor hulp. Het bieden van hulp wordt afgestemd op de mate van zelfredzaamheid van een kind.

Speelmaatjes

Er is een balans in leeftijd en gender tussen de kinderen in de groep. Ieder kind heeft tenminste 2 kinderen van zijn eigen ontwikkelingsniveau.

Er is gelegenheid voor spel met gelijkgestemden (leeftijd, interesse, maatjes) in kleine groepjes van 2 of meer kinderen.

Taalverrijking

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking. Tijdens het inspectiebezoek worden er onder andere liedjes gezongen, boekjes gelezen, geoefend met tellen, kleuren en smaken benoemd.

Inrichting ruimte

De inrichting van (een deel van) de ruimte sluit aan op de behoefte van baby's.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

D. Overdragen van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

Eenduidig handelen

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze (bijvoorbeeld zand hoort in de zandtafel, puzzel afmaken voor gestart wordt met een nieuwe activiteit, niet schreeuwen). Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Rituelen en voorspelbaarheid

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht. Bij start van het kringmoment wordt een liedje gezongen. De kinderen pakken ondertussen een stoel om een kring te vormen. Uit observatie blijkt dat dit vaste rituelen zijn.

Voorbeeldfunctie

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

De hierboven uitgewerkte voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van een gevoel voor normen en waarden bij kinderen.

Voorschoolse educatie

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan moeten een aantal wettelijke verplichte onderwerpen over voorschoolse educatie (VE) concreet en toetsbaar beschreven staan. Het gaat om de volgende onderdelen:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

De houder heeft alle vereiste onderdelen concreet in het pedagogisch beleidsplan opgenomen.

Uitvoering in de praktijk

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft alle aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Dit blijkt uit observatie van de pedagogische praktijk op de groep, uit interviews met de beroepskrachten en uit documentonderzoek.

Inrichting groepsruimte

Het materiaal dat beschikbaar is sluit aan bij de ontwikkelingsfase waarin de peuters zich bevinden en is passend voor het bieden van Voorschoolse Educatie. De inrichting van de groepsruimte is passend; Tijdens het inspectiebezoek observeert de toezichthouder dat de groepsruimte is ingedeeld in diverse hoeken (leeshoek, bouwhoek, themahoek). Ten tijde van het inspectiebezoek staat het thema 'Oef wat warm / zomer' centraal. Er hangen woordkaarten m.b.t. het thema in de groepsruimte, er staan boekjes over het thema op een zichtbare plek in de groepsruimte. In de groep zijn werkjes van de peuters tentoongesteld die verband houden met het geboden thema.

Ouderbetrokkenheid

Ouders van VE kinderen worden gestimuleerd thuis ook aan de slag te gaan met VE; er worden themabrieven met ouders gedeeld. Hierin staan o.a. de woorden en het boek dat centraal staat gedurende het thema beschreven.

Ouders worden regelmatig uitgenodigd om deel te nemen aan een activiteit in de groep; de peuter 4 daagse, kerstwandeling in het bos, voorleesactiviteit door iemand van de bibliotheek.

Aan het begin van de dag is er een spelinloop. Tijdens de spelinloop mogen ouders samen met hun kind een boekje lezen, puzzel maken of andere activiteit kiezen. Met enige regelmaat is er tijdens deze inloop ook een centrale activiteit voor ouders en kinderen, bijvoorbeeld bij de start van een nieuw thema. Ook de contacten bij het brengen en halen van de kinderen zijn bedoeld om informatie uit te wisselen.

Aanbod voorschoolse educatie

In de praktijk is het aanbod zo ingericht dat het vereiste VE-aanbod van 960 uur ontvangen kan worden door de peuters vanaf 2½ jaar. Tijdens de schoolweken wordt er op alle ochtenden in de week voorschoolse educatie aangeboden tussen 8:30 en 12:30 uur.

VE-beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en roosters van week 22, 23 en 24.

Beroepskwalificatie, VE-certificaten en 3F-certificaat

Uit een steekproef (5 beroepskrachten) blijkt dat de beroepskrachten die op de VE-groep worden ingezet, beschikken over de juiste beroepskwalificatie en over het vereiste 3F-taalniveau. Daarnaast wordt een bewijsstuk overlegd waaruit blijkt dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie.

Volgen van ontwikkeling en doorgaande lijn

Een cyclisch volgsysteem helpt om een goed beeld te hebben en houden van elk kind. Kindcentrum De Koperwiek gebruikt het kindvolgsysteem 'KIJK!'.

Aan de hand van KIJK! worden kinderen geobserveerd en intensief gevolgd met betrekking tot hun welbevinden en brede ontwikkelingsvorderingen. Na 3 maanden, met 3 jaar en 3 jaar en 10 maanden, vindt er een registratie van de observaties plaats. Indien nodig vinden er extra registraties plaats.

Jaarlijks worden er vier aanbod- en zorgoverleggen ingepland. Tijdens deze overleggen bespreken beroepskrachten de observatiegegevens vanuit KIJK! met elkaar en met hun teamcoördinator. De

gegevens worden afgezet tegen het plan van aanpak en de doelen van de achterliggende periode. Vanuit deze evaluatie worden steeds nieuwe plannen van aanpak geformuleerd.

De mentor zal zorgdragen voor een warme overdracht vanuit de peutergroep naar de basisschool. De peuters ontmoeten de kleuters regelmatig in de gymzaal voor een gezamenlijke activiteit. Wanneer kinderen bijna naar school gaan, gaan ze een paar keer een kijkje nemen / meedoen met een activiteit in de nieuwe klas.

Ook vinden er gezamenlijke activiteiten plaats met de basisschool (wandeling peuter 4 daagse, kerst bingo). Per activiteit wordt bekeken wat hierin mogelijk is.

Beroepskrachten en leerkrachten hebben regelmatig samen overleg over de doorgaande lijn.

Opleidingsplan

Er is voor 2024 een locatie specifiek opleidingsplan voor de VE vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan hetgeen beschreven is in het opleidingsplan. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld. Het opleidingsplan bestrijkt de periode 2024-2025.

VE Programma

KDV De Koperwiek gebruikt het door het Nederlands Jeugdinstituut (NJI) erkende VE-programma Uk en Puk. Uk & Puk bestaat uit thematische activiteiten in een speelleeromgeving. Er zijn activiteiten voor de grote groep, voor kleine groepen en voor individuele kinderen, aangepast aan de leeftijdsgroep en ontwikkelingsfase. De activiteiten zijn gericht op vier gebieden: spraak- taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, motorisch-zintuiglijke ontwikkeling en de ontluikende rekenontwikkeling. Daarnaast worden dagelijkse routines benut om zoveel mogelijk ontwikkelingsdoelen te behalen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Gewijzigd Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie

Om de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie verder te verhogen zijn er per 01-01-2022 nieuwe eisen toegevoegd aan het Besluit Basisvoorwaarden Kwaliteit Voorschoolse Educatie. Per die datum is het voor de houder verplicht om, volgens wettelijk vastgestelde rekenregels, een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in te zetten. In dit onderzoek is nagegaan of de houder hiervoor zorg draagt en op welke wijze.

Uit het onderzoek blijkt dat Kindcentrum De Koperwiek een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

Vastleggen aantal doelgroepeuters

Uit het onderzoek blijkt dat Kindercentrum De Koperwiek een pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzet voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. De houder heeft in het document '*Scholingsplan kinderopvang De Koperwiek 2024 -2025*' vastgelegd aan hoeveel doelgroepeuters er bij deze peutergroep op peildatum 01-01-2024 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Voor Kindercentrum De Koperwiek gaat dit om **35** doelgroepeuters.

Berekening aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker

11 van 32

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 20-06-2024

Kindcentrum De Koperwiek te Venlo

De houder heeft volgens de geldende rekenregels (10 uur per doelgroepeuter per jaar) een berekening gemaakt van het aantal in te zetten uren pedagogisch beleidsmedewerker VE. Dit blijkt uit een urenberekening die is opgenomen in het document '*Scholingsplan kinderopvang De Koperwiek 2024 -2025*' .

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

In het onderzoek is nagegaan of de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet voor de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Dat blijkt het geval te zijn, zo blijkt uit interview met de beroepskrachten en uit het document '*Scholingsplan kinderopvang De Koperwiek 2024 -2025*' .

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (Directrice, Kwaliteitscoördinator, 20-6-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (20-6-2024)
- Observatie (20-6-2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang 0-4 jaar IKC De Koperwiek, versie juli 2024)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (Week 22, 23 en 24)
- Personeelsroosters (week 22, 23 en 24)
- Scholingsplan kinderopvang De Koperwiek 2024-2025

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De houder voldoet niet aan de getoetste voorwaarden.

Beroepskrachten en structureel aanwezig

Op basis van een steekproef zijn er zeven beroepskrachten, twee pedagogisch coaches, één stagiaire, één vrijwilliger, de kwaliteitscoördinator en de directrice gecontroleerd in het personenregister kinderopvang.

Tekortkoming

Uit het onderzoek blijkt dat één beroepskracht niet ingeschreven en gekoppeld is met de houder in het personenregister kinderopvang. Uit documentenonderzoek blijkt dat betreffende beroepskracht sinds 28-8-2023 werkzaam is bij de houder.

Daarnaast blijkt uit onderzoek dat bij de vrijwilliger de koppeling met de houder in het personenregister kinderopvang 19 dagen na start van haar werkzaamheden heeft plaatsgevonden. Volgens artikel 1.48d lid 3 en art 1.50 lid 3 en 4 Wet Kinderopvang mag een persoon zijn werkzaamheden echter pas aanvangen na inschrijving en koppeling met de houder in het personenregister kinderopvang. Dat is bij deze personen niet tijdig gebeurd.

De overige personen (uit de steekproef) die bij Kindcentrum De Koperwiek werkzaam zijn, beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag waarmee zij zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. Tevens zijn deze personen in dit systeem gekoppeld aan de houder en zijn hun werkzaamheden begonnen, na inschrijving en koppeling aan de houder.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van zeven beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevangen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerkers

Daarnaast zijn de beroepskwalificaties van twee aangestelde pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevangen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van de inspectie op 20-6-2024 voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving:

- Op dagopvang groep A (0-2 jaar) zijn 12 kinderen aanwezig met 3 beroepskrachten;
- Op peutergroep B (2-4 jaar) zijn 12 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- Op peutergroep C (2-4 jaar) zijn 13 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- Op peutergroep D (2-4 jaar) zijn 11 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten;
- Op peutergroep E (2-4 jaar) zijn 13 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten.

Dit voldoet aan de wettelijke ratio.

Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster van week 22, 23 en 24 blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Bij KDV De Koperwiek wordt momenteel één stagiaire opgeleid. Betreffende stagiaire wordt boventallig ingezet. De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

De houder heeft een document opgesteld waarin het aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers en coaches in 2024 moeten worden ingezet, staat beschreven (Scholingsplan kinderopvang de Koperwiek 2024).

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven.

	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK
01/01/2024	3	3

Het aantal door de houder opgegeven kindercentra op peildatum 01-01-2024 komt overeen met het aantal geregistreerde kinderopvang-voorzieningen in het landelijk register kinderopvang op deze peildatum.

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Volgens de houder zijn er op 01-01-2024 in totaal 19 fte aan beroepskrachten werkzaam bij de houder.

De toezichthouder vindt het door de houder berekende totale aantal van 19 fte in vergelijking met 3 kindercentra aannemelijk, dat is gemiddeld 6,3 fte per kindercentrum.

Berekening minimale ureninzet

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte beroepskrachten). Hierbij wordt uitgegaan van het aantal voorzieningen dat in het LRK staat geregistreerd op de peildatum 01-01-2024.

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte beroepskrachten	Som van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte = minimale ureninzet
2024	150 uur	190 uur	340 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Uit documenten die de toezichthouder heeft ingezien blijkt dat de houder de volgende hoeveelheid fte aan pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft aangesteld in 2024:

- 1 Pedagogisch beleidsmedewerker / coach voor 20u per week, vanaf april 2024;
- 1 Pedagogisch beleidsmedewerker / coach voor 8u per week, vanaf mei 2024 en 15u per week vanaf september 2024.

Op basis van de contracturen van de pedagogisch beleidsmedewerkers / coaches kan worden voldaan aan de minimale benodigde inzet als pedagogisch beleidsmedewerker / coach voor 2024.

Coaching en beleidswerk in 2023

Uit de documenten en het interview met de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie in 2023 coaching hebben ontvangen; individueel of tijdens werkzaamheden op de groep. Het is aannemelijk, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Indeling stamgroepen

Bij kindercentrum De Koperwiek vindt de opvang plaats in 5 stamgroepen:

- Dagopvang groep A: hierin worden maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar opgevangen;
- Peutergroep B en C: groepsruimte 1 en 2, hierin worden per groep maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar opgevangen, het betreft hier een groep waar kinderen de gehele dag worden opgevangen;
- Peutergroep D en E: groepsruimte 3 en 4, hierin worden per groep maximaal 16 kinderen in leeftijd van 2 tot 4 jaar opgevangen. Het betreft hier opvang gedurende schoolweken in de ochtend.

Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De stamgroepen hebben een eigen, vaste groepsruimte met vaste beroepskrachten.

Opvang in één stamgroep

Bij Kindcentrum De Koperwiek zijn alle kinderen in één stamgroep geplaatst.

Gebruik stamgroep ruimtes

Uit interview met de beroepskrachten blijkt dat een kind gedurende de week gebruik maakt van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes. Kinderen van peutergroep B en C voegen op rustige momenten (begin / einde dag, tussen de middag) samen in peutergroep B. De overige groepen blijven altijd in de eigen stamgroep ruimte.

Vaste gezichten criterium

Op een kinderdagverblijf mogen kinderen jonger dan één jaar, maximaal twee vaste beroepskrachten toegewezen krijgen. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar. Van deze vaste beroepskrachten dient er minimaal één aanwezig te zijn op de dagen dat het kind naar de opvang komt. Dit wordt ook wel het 'vaste gezichten criterium' (VGC) genoemd. Voor kinderen die ouder zijn dan één jaar geldt dat ze aan ten hoogste drie vaste beroepskrachten (of vier, als er met drie beroepskrachten tegelijk wordt gewerkt) worden toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Aan de hand van de presentielijsten en personeelsroosters van week 22, 23 en 24 en het locatiebezoek op 20-6-2024 is geconstateerd dat er volgens het vaste gezichten criterium gewerkt wordt.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat ouders tijdens het intakegesprek geïnformeerd worden over tot welke stamgroep het kind behoort, wie de vaste beroepskrachten zijn en op welke dag(en) deze werkzaam zijn. Er werken vaste beroepskrachten in de groepen volgens een vaste planning. Bij de dagopvanggroep (0-2 jaar) hangen foto's bij de ingang welke beroepskrachten betreffende dag werkzaam zijn.

Mentor

Uit het onderzoek blijkt dat bij Kindcentrum De Koperwiek ieder kind een mentor heeft toegewezen gekregen. De houder heeft dit inzichtelijk gemaakt middels formulieren, waarop beschreven staat welke mentor aan betreffend kind is gekoppeld. Wie de mentor is van een kind wordt tijdens het intake gesprek besproken met ouders. Bij overgang naar een nieuwe groep vindt er opnieuw een intake gesprek plaats. Tijdens dit gesprek wordt kenbaar gemaakt wie de nieuwe mentor wordt van het kind. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. De mentor is voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (Directrice, Kwaliteitscoördinator, 20-6-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (20-6-2024)
- Observatie (20-6-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang 0-4 jaar IKC De Koperwiek, versie juli 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (Week 22, 23 en 24)
- Personeelsrooster (Week 22, 23 en 24)
- Scholingsplan kinderopvang De Koperwiek 2024-2025
- Formulieren toewijzing mentor
- Uitwerking coachings- en beleidingsuren 2023-2024
- Mailwisseling VOG en koppeling X

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De meldcode en het stappenplan bij een vermoeden bevat de verplichte elementen.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de wettelijke meldplicht. De meldcode is onderdeel van teamoverleggen. Daarnaast ligt er een afdruk van de meldcode in de kast in de groepsruimte. Indien nodig kan deze erbij gepakt worden.

Uit interview met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud en het gebruik van de meldcode en de meldplicht.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Naast de meldcode voor vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling in de thuisomgeving, geldt er een meld- en overlegplicht voor medewerkers en houders in de kinderopvang bij vermoedens van gewelds- of zedendelicten gepleegd door een collega tegenover een kind in de opvang.

Uit interview met de beroepskrachten blijkt dat zij hiervan op de hoogte zijn. De beroepskrachten verklaren dat de meld- overleg- en aangifteplicht regelmatig besproken wordt tijdens het teamoverleg.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (Directrice, Kwaliteitscoördinator, 20-6-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (20-6-2024)
- Meldcode 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang en onderwijs', versie 2024

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Informatie

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Inspectierapport

Kindcentrum De Koperwiek heeft een eigen website. Op de website is het meest recente inspectierapport terug te vinden.

Oudercommissie

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde.

Oudercommissie

Kindcentrum de Koperwiek beschikt over een eigen oudercommissie met vier leden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (Directrice, Kwaliteitscoördinator, 20-6-2024)
- Website (<https://www.ikcdekoperwiek.nl/>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

24 van 32

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

26 van 32

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.
(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum De Koperwiek
Website	: http://www.ikcdeoperwiek.nl
Aantal kindplaatsen	: 80
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Beste 2.0 B.V.
Adres houder	: Postbus 700
Postcode en plaats	: 5900 AS Venlo
KvK nummer	: 68906781
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD VENLO
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Peeters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Venlo
Adres	: Postbus 3434
Postcode en plaats	: 5902 RK VENLO

Planning

Datum inspectie	: 20-06-2024
-----------------	--------------

Opstellen concept inspectierapport	: 04-07-2024
Zienswijze houder	: 09-07-2024
Vaststelling inspectierapport	: 09-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-07-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 16-07-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze naar aanleiding van het conceptrapport KDV 20-06-2024

Inleiding

Kindcentrum De Koperwiek heeft kwaliteit hoog in het vaandel staan!

In het conceptrapport van 20-06-2024 concludeert de toezichthouder dat er voor wat betreft de omgeving van de 0-4 jarigen in het kindcentrum aan nagenoeg alle getoetste voorwaarden voldaan wordt maar dat er een tekortkoming is geconstateerd ten aanzien van het personenregister. De directeur en houder van IKC De Koperwiek vinden dit zeer spijtig. In onderstaande zienswijze verantwoorden/verklaren ze het ontstaan van genoemde tekortkoming graag nader. Ze hopen daarmee in elk geval op begrip en willen met klem aangeven dat zaken reeds opgepakt en volgens de geldende regelgeving aangepast zijn.

Verantwoording/verklaring m.b.t. tekortkoming op het niet tijdig koppelen van de vrijwilliger

Omdat de pedagogisch medewerkers op woensdagochtend veel druk ervaren in de groep 0-2 jarigen (er is een huilbaby aanwezig), heeft één van de medewerkers gevraagd of haar moeder als vrijwilliger mee zou kunnen/mogen helpen. De betreffende moeder heeft jarenlang ervaring als gastouder.

Voordat we deze moeder een ochtend mee hebben laten draaien, is er eerst een VOG aangevraagd. Dat VOG was op 24 mei jl. binnen. Vervolgens is aan de persoon in kwestie gevraagd om de registratie in het personenregister kinderopvang te verzorgen/de koppeling in gang te zetten.

Omdat registratie (ook met hulp van haar dochter) aanvankelijk niet lukte, heeft de moeder contact opgenomen met het personenregister kinderopvang. Daar is, zo zegt ze, het volgende aangegeven: *"alles is in orde, u bent al geregistreerd en hoeft verder niets meer te doen"*. Vervolgens heeft de moeder bij de leidinggevende (teamleider kinderopvang) aangegeven dat de koppeling gelukt was, waarop deze er vanuit is gegaan dat de vrijwilligster kon komen voor een eerste kennismaking.

Dat de koppeling bij de GGD inspectie niet gevonden werd, kon de leidinggevende dus niet plaatsen. Bij nader onderzoek bleek dat er sprake was van een vervelende vergissing. De vrijwilligster was inderdaad al in het personenregister kinderopvang geregistreerd omdat ze al jarenlang als gastouder werkt. De koppeling met Beste 2.0. was echter nog niet gemaakt. Uiteraard heeft de houder dit direct na het signaal van de directeur de koppeling alsnog in orde gemaakt. Daarmee kon niet meer voorkomen worden dat de kennismaking (5 juni) en eerste drie vrijwilligers-ochtenden (12, 19 en 26 juni) zonder koppeling plaatsvonden.

Verantwoording/verklaring m.b.t. tekortkoming op het niet koppelen pedagogisch medewerker

Het ontbreken van de koppeling van één van de pedagogisch medewerkers berust helaas ook op een misverstand. Naar aanleiding van de vraag over de ontbrekende koppeling van deze medewerker is er contact opgenomen met de voormalig adjunct-directeur, leidinggevende tot 1 april jl. Zij gaf aan dat die koppeling absoluut in orde zou moeten zijn. Ze was overtuigd van het feit dat die, na de overhandigde VOG, destijds door de managementassistente met de houder was afgestemd. De managementassistente gaf echter aan dat zij e.e.a. weliswaar in gang gezet had

31 van 32

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 20-06-2024

Kindcentrum De Koperwiek te Venlo

maar dat deze koppeling destijds rechtstreeks, via contact tussen de leidinggevende en de houder, verlopen is. Een volledige reconstructie van mailwisseling tussen beiden, die in 2023 plaatsvond over deze kwestie, en waaruit de ruis in hun communicatie blijkt, is aan de GGD overhandigd.

Na de vermeende koppeling van deze betreffende medewerker zijn nog 16 personeelsleden en/of betrokkenen probleemloos geregistreerd/gekoppeld. Daarmee is de misser m.b.t. de betreffende medewerker natuurlijk niet goed te praten. Maar dat geeft misschien wel aan dat hier sprake was van een (nare) uitzonderingssituatie. Voor de betreffende medewerker is inmiddels een nieuw VOG aangevraagd, want een koppeling kan niet met het VOG van vorig jaar.

Maatregelen ter voorkoming van herhaling op geconstateerde tekortkoming

Met het omvangrijker worden van de kinderopvang hadden directeur en houder begin 2024 al geconstateerd dat de organisatiestructuur van de kinderopvang van kindcentrum De Koperwiek om aanpassing vroeg. Het vertrek van de adjunct-directeur, op 1 april jl. maakte de noodzaak en haast groter. Deze adjunct had namelijk de dagdagelijkse leiding over de kinderopvang en was tevens in functie als pedagogisch coach/beleidsmedewerker. In de maanden april en mei zijn, in het kader van de gewenste aanpassingen, de volgende nieuwe medewerkers aangesteld:

- Twee teamleiders die zich bezighouden met de omgeving van de 0-4 jarigen. De een draagt de zorg en verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de dagopvang en de ander voor het VVE aanbod (2-6 jarigen).
- Twee pedagogisch coaches/beleidsmedewerkers, tevens beleidsmedewerkers VE.
- Een management assistente die zich enkel en alleen focust op de kinderopvang.

In het laatste staartje voor de zomervakantie, tijdens de GGD inspectie, zat De Koperwiek dus midden in een reorganisatie. Het inwerken kost tijd en energie...

Voor de bedrijfsvoering van de kinderopvang in het algemeen en de routing rondom VOG en koppeling in het bijzonder, is in elk geval nu als regel gesteld dat alles enkel via de managementassistente van de kinderopvang loopt. Alleen zij regelt en bewaakt dit proces en checkt bij de houder of een koppeling gemaakt is zodat er geen misverstand meer kan ontstaan in communicatie. Daarmee kan De Koperwiek de gemaakte vergissingen helaas niet rechtbreien. Hopelijk laat de organisatie op deze manier wel zien dat er adequate en passende maatregelen genomen zijn. Voor wat eerder fout gelopen is, kunnen directeur en houder enkel oprechte excuses maken...

Juli 2024

Maurice Steenhuis, houder kinderopvang De Koperwiek

José Vervoort, directeur IKC De Koperwiek